Приложение !

к приказу от 03.03.2023 № 15/01-10

**План действий (дорожная карта)**

**Муниципального общеобразовательного учреждения Першинская основная школа Тутаевского муниципального района**

**по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (до 31.08.2023)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1. **Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |
| 1. | Создание рабочей группы в МОУ по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО | 03.03.2023 | Директор | Приказ о создании рабочей группы, определение функционала рабочей группы |
| 2. | Разработка и утверждение «дорожной карты» по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО | До 10.03.2023 | Директор | Приказ об утверждении «дорожной карты» |
| 3. | Изучение ФОП ДО и экспертиза действующей ООП ДО на предмет соответствия ФОП ДО. | До 20.03.2023 | директор, члены рабочей группы | Аналитический отчет  ( аналитическая таблица) |
| 4. | Анализ УМК, использованного ранее при реализации ООП ДО | До 30.03.2023 | директор, члены рабочей группы | Аналитический отчет  ( аналитическая таблица) |
| 5. | Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений | До 31.03.2023 | директор, члены рабочей группы | Справка по итогам мониторинга |
| 6. | Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО | До 30.04.2023 | директор, члены рабочей группы | Проект обновленной ООП ДО |
| 7. | Доработка проекта ООП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО | До 30.06.2023 | директор, члены рабочей группы | Текст обновленной ООП ДО |
| 8. | Обсуждение обновленной ООП на педагогическом совете МОУ | 01.07.-20.08.2023 | директор, члены рабочей группы | Протокол педсовета, решение о принятии ООП ДО |
| 9. | Утверждение обновленной ООП ДО | До 31.08.2023 (крайний срок) | Директор | Обновленная ООП ДО утверждена |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 10. | Разработка локальных актов МДОУ по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО | До 10.03.2023 | Директор | Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, «дорожная карта» перехода МОУ на ФОП ДО) |
| 11. | Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень) | До 10.03.2023 | Директор | Создан пополняемый банк документов и материалов |
| 12. | Изучение пакета нормативно-правовых документов по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО(федеральный, региональный, муниципальный уровень) | До 20.03.2023 | Директор | Листы ознакомления с документами |
| 13. | Экспертиза действующих локальных актов МОУ, внесение изменений, актуализация (при необходимости) | До 30.03.2023 | Директор | Отчет и проекты |
| **3. Кадровое обеспечение** | | | | |
| 14. | Проведение цикла педсоветов, семинаров в МОУ по вопросам приведения ООП ДО в соответствие с ФОП ДО | Март 2023, май 2023, июль 2023, август 2023 | Директор | Изменения в годовом плане работы, протоколы педсоветов |
| 15. | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода ФОП ДО | Март – август 2023 | Директор | Сертификаты, записи мероприятий, планы участия педагогов в КПК и др. |
| **4. Материально-техническое обеспечение** | | | | |
| 16. | Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к педализации ООП ДО на основе ФОП ДО | Март 2023 | Директор | План действий по приведению ресурсной базы МОУ в соответствие с ФОП ДО |
| **5. Информационное обеспечение** | | | | |
| 17. | Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП ДО | Апрель – сентябрь 2023 | воспитатель | Планы и протоколы родительских собраний, материалы консультаций |
| 18. | Обновление информации об ООП ДО на сайте МОУ | Август 2023 | Ответственный за сайт Кошкина С.А. | Информация размещена на соответствующей странице сайта МОУ, скорректирована краткая презентация ООП ДО |